

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROVA SCRITTA E PROVA ORALE PER
L'ASSUNZIONE DELLA SEGUENTE FIGURA PROFESSIONALE:**

- **COORDINATORE UFFICIO FORMULARI – C.C.N.L. PER I DIPENDENTI DI
IMPRESE E SOCIETA' ESERCENTI SERVIZI AMBIENTALI FISE
ASSOAMBIENTE**

IL DIRETTORE

In esecuzione a quanto previsto dal regolamento interno di reclutamento del personale

INDICE

una selezione tramite prova scritta e prova orale per l'assunzione della seguente figura professionale:

1/8

COORDINATORE UFFICIO FORMULARI, con

- inquadramento: livello 6^a A CCNL FISE ASSOAMBIENTE

Ruolo e relative mansioni del profilo: inserito nell'Ufficio Formulari della Sede della Società, alle dirette dipendenze del Responsabile del Servizio di Igiene Urbana, coordina e supervisiona le attività amministrativo-ambientali. Si occupa di assicurare la regolarità e la celerità della compilazione e registrazione dei formulari, della tenuta e stampa dei registri obbligatori anche delle sedi periferiche, della compilazione della dichiarazione annuale O.R.SO. e del modello unico di dichiarazione ambientale (MUD) e del coordinamento con i tecnici d'area per la documentazione relativa alle attività svolte sul territorio.

Dovrà svolgere in autonomia quanto segue:

- Organizzare le attività ordinarie dell'Ufficio;
- Regolare ed ottimizzare i processi delle registrazioni centrali e periferiche;
- Coordinare ed efficientare le procedure;
- Aggiornare le procedure in conformità alla normativa vigente;
- Compilare report e statistiche periodiche relative ai quantitativi di rifiuti;
- Seguire l'emanazione di Regolamenti e Direttive dell'Unione Europea ed il relativo recepimento nella specifica normativa italiana per la gestione dei rifiuti.

L'azienda offre, oltre alla paga base prevista per il livello di inquadramento indicato, la possibilità di avanzamenti di posizione, mediante l'assegnazione in corso di rapporto di lavoro a mansioni superiori sempre previste e disciplinate dal contratto collettivo nazionale sopra individuato.

PROCEDURA

Le comunicazioni relative alla presente procedura saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione di avvisi presso il portale internet della società G.Eco S.r.l. al seguente indirizzo web: <http://www.gecoservizi.eu>

REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti debbono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale (validi per tutti i concorrenti):

1. cittadinanza italiana, oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, oppure, ancora, cittadini di paesi extracomunitari in possesso di regolare e vigente titolo per il soggiorno in Italia che consente lo svolgimento di attività lavorative continuative;
2. idoneità fisica;
3. godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorsi in alcune delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscono il possesso);
4. per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi extracomunitari è richiesto il godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza e adeguata conoscenza della lingua italiana;
5. non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o, comunque, sottoposti a misure che comportino l'interdizione da pubblici uffici;
6. per i cittadini italiani di possedere quale titolo di studio il Diploma di Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento (il titolo di studio deve essere conseguito in Istituto Statale o legalmente riconosciuto);
7. per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi extracomunitari è richiesto un titolo di studio equipollente a quello indicato al punto 6;
8. possedere la patente B o superiore, in corso di validità;
9. eccellente dimestichezza con i più diffusi strumenti gestionali;
10. capacità di leadership, con spiccate abilità relazionali, organizzative e di coordinamento;
11. comprovata esperienza pluriennale acquisita in Società di Igiene Ambientale nell'ambito della gestione di formulari rifiuti.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione di cui sopra, in qualunque tempo, comporta l'esclusione dalla selezione o la decadenza della nomina.

I requisiti di partecipazione saranno attestati dai partecipanti mediante certificazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 2000.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, deve essere compilata utilizzando il fac-simile qui allegato, che è parte integrante dell'avviso, indirizzata alla Società G.ECO srl e presentata entro il termine perentorio del

15 dicembre 2025 ore 12.00

- a mezzo Posta Elettronica all'indirizzo P.E.C.: g.eco@legalmail.it

Farà fede in proposito la data di ricevimento alla Posta Elettronica Certificata aziendale.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda e i documenti di partecipazione alla selezione debbono contenere l'indicazione: **"Contiene domanda per selezione pubblica – Coordinatore Ufficio Formulari"**; tale annotazione non è richiesta a pena di nullità e l'eventuale omissione non comporta esclusione dalla selezione.

CONTENUTO DELLE DOMANDE

Gli aspiranti dovranno indicare nella domanda, sotto la loro responsabilità:

3/8

- a) le proprie generalità complete, (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, domicilio fiscale ed il preciso recapito, numero telefonico, mail);
- b) il titolo di studio richiesto (diploma di Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento); eventuali altri titoli di studio dei quali il concorrente sia in possesso;
- c) il possesso della patente B o superiore, in corso di validità;
- d) il possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea ovvero di paesi extracomunitari);
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o procedimenti penali;
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- h) di non essere interdetto o sospeso dai pubblici uffici;
- i) di godere dei diritti civili e politici;
- j) il preciso recapito ove si chiede siano trasmesse le comunicazioni, possibilmente anche di posta elettronica;

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati a pena di esclusione:

1. carta d'identità e codice fiscale;
2. copia conforme all'originale del titolo di studio richiesto con le indicazioni della data in cui è stato conseguito, dell'Autorità che lo ha rilasciato e della votazione riportata. Il possesso di tale titolo può essere sostituito da una autocertificazione del concorrente e sotto la propria responsabilità, ai sensi di legge;
3. curriculum (debitamente sottoscritto);
4. copia della patente B (o superiore), in corso di validità;

5. ogni altro titolo o autocertificazione in sostituzione dello stesso che il concorrente ritenga utile presentare, compresa autocertificazione del titolo di cui al punto n. 2.

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

E' prevista l'esclusione dalla selezione per le seguenti motivazioni:

1. l'omissione di una delle dichiarazioni richieste nella compilazione della domanda di ammissione o per la mancanza di uno dei documenti da allegare;
2. avere avuto in passato contenziosi con G.Eco S.r.l.

L'esclusione verrà comunicata agli interessati mediante avviso pubblicato sul sito internet della società G.Eco S.r.l..

PROVE DI SELEZIONE:

Le prove consisteranno in:

Prova scritta

Avente ad oggetto:

- 1) quiz di cultura generale e attualità (max 20 punti)
- 2) quiz di gestione amministrativo-ambientale (max 30 punti)

La prova scritta determinerà l'assegnazione di MAX 50 punti. Non sono ammessi alla prova orale i candidati che hanno raggiunto nella prova scritta un punteggio inferiore a 30 punti.

Prova orale

Avente ad oggetto:

- 1) comprensione di una procedura scritta (max 15 punti)
- 2) comprensione di una comunicazione orale articolata (max 15 punti)
- 3) capacità utilizzo sistemi informatici e software dedicati (max 20 punti).

La prova orale determinerà l'assegnazione di MAX 50 punti.

Il punteggio complessivo, formato dalla somma dei punti conseguiti all'esito della prova scritta e di quelli conseguiti all'esito della prova orale, varrà ad individuare la collocazione in graduatoria.

DIARIO DELLE PROVE DI SELEZIONE

Le date di svolgimento delle prove in seguito individuate hanno valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto tutti i candidati che non avranno ricevuto, nelle forme previste ossia mediante pubblicazione di avviso sul portale web della società, alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso nei giorni indicati di seguito. Ogni variazione del calendario di seguito stabilito sarà comunicata sempre solo mediante pubblicazione sul medesimo portale web.

Le prove di cui sopra si svolgeranno, salvo rettifica, presso la **Sede della Società di Via Roggia Vignola, 9 - TREVIGLIO (BG)**, con il seguente calendario:

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| - Registrazione presenti: | <u>18 dicembre 2025 ore 8.30</u> |
| - Prova scritta: | <u>18 dicembre 2025 ore 9.00</u> |
| - Prova orale: | <u>18 dicembre 2025 a seguire</u> |

Qualora il numero dei candidati non consentisse di portare a conclusione le prove, le stesse proseguiranno, sempre presso la stessa sede, il giorno seguinte.

Prima dello svolgimento delle prove orali verrà comunicato l'elenco col punteggio attribuito ai candidati a seguito della prova scritta.

La società si riserva la facoltà, in caso di ricezione di un numero di domande ammissibili superiore a 10, di svolgere un test preselettivo, onde circoscrivere a 5 il numero dei candidati. In caso di esercizio della facoltà in questione, il test si svolgerà prima della prova scritta e consisterà in domande a risposta multipla in tema di cultura generale e attualità.

DATA DI ASSUNZIONE

La società, in ogni caso, si riserva di comunicare al termine della selezione la data effettiva di assunzione. Si precisa, inoltre, che:

- 1) Il candidato sarà invitato ad assumere servizio, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina.
- 2) Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade alla nomina.
- 3) La Società si riserva di sottoporre i candidati a visita sanitaria preventiva di controllo per comprovarne l'incondizionata idoneità ed attitudine psicofisica al servizio specificato.
- 4) Prima di assumere servizio, i candidati della selezione devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato.

Per ulteriori esigenze, la Società si riserva la facoltà di attingere alla graduatoria stilata anche per assunzioni relative a posizioni diverse.

Per eventuali informazioni inerenti la presente selezione, i candidati potranno rivolgersi agli uffici della Società in Via Roggia Vignola, 9 - TREVIGLIO (BG) Tel. 0363/43783.

Treviglio, 28 novembre 2025

IL DIRETTORE
Dott. Ruggero Testa



FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DI SELEZIONE SU CARTA SEMPLICE

Spett.le
Società G.ECO S.r.l.
Via Roggia Vignola, 9

24047 TREVIGLIO (BG)

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROVA SCRITTA E PROVA ORALE PER
L'ASSUNZIONE DELLA SEGUENTE FIGURA PROFESSIONALE:

6/8

- **COORDINATORE UFFICIO FORMULARI – C.C.N.L. PER I DIPENDENTI DI
IMPRESE E SOCIETA' ESERCENTI SERVIZI AMBIENTALI FISE
ASSOAMBIENTE**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
(ARTICOLI 46 E 47 DEL D. P. R. N. 445 DEL 28/12/2000)

Il sottoscritto

COGNOME _____ NOME _____

DATA DI NASCITA _____ COMUNE DI NASCITA _____

CODICE FISCALE _____

RESIDENTE IN _____ VIA/PIAZZA _____ N° _____

PROVINCIA _____ C.A.P. _____

RECAPITO TELEFONICO _____ CELL. _____ EMAIL _____

DOMICILIO ELETTO AGLI EFFETTI DELLA SELEZIONE CUI DEVONO ESSERE INVIATE
TUTTE LE COMUNICAZIONI, **SE DIVERSO DALLA RESIDENZA**

COMUNE _____ PROVINCIA _____ C.A.P. _____

VIA/PIAZZA _____ N° _____



CHIEDE

di partecipare alla selezione per prova scritta e orale in oggetto specificato.

A TAL FINE, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA' E DELLE PENE STABILITE DALLA LEGGE PER FALSE ATTESTAZIONI E MENDACI DICHIARAZIONI (ART. 76 D.P.R. N. 445/2000), NONCHE' DELLA DECADENZA DEI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI AL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DELLA DICHIARAZIONE NON VERITIERA, DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' QUANTO SEGUE:

- 1) di essere cittadino italiano/a;
- 2) di essere cittadino italiano di uno Stato membro dell'Unione Europea o di Stato extracomunitario e precisamente: _____
- 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio che per grado e tipologia dà diritto all'ammissione (specificare quale):

conseguito presso _____.
- 4) di essere in possesso della patente categoria ____, in corso di validità;
- 5) di godere di diritti civili e politici, anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, nonché di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 6) di essere in possesso dei diritti politici, in quanto iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (solo per i cittadini italiani)
- 7) di non aver riportato condanne penali nè di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego con una Società Pubblica; (ovvero) di avere riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

- 8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o soggetto privato;
- 9) di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- 10) di aver conseguito esperienza in posizione analoga (compilare dichiarazione);

FIRMA

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 196 del 30/6/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), con la sottoscrizione della domanda autorizzo al trattamento dei miei dati personali esclusivamente per le finalità e gli adempimenti connessi all'effettuazione della selezione ed alle conseguenze che dallo stesso potrebbero derivare.

FIRMA

E' OBBLIGATORIO ALLEGARE DOCUMENTO DI IDENTITA'

ALLEGA ALLA PRESENTE (in carta semplice):

8/8

- a) Diploma di Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento (in copia autodichiarata conforme all'originale ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà);
- b) tutte le certificazioni ed i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito nella formazione della graduatoria;
- c) copia documento d'identità e codice fiscale
- d) copia patente
- e) curriculum vitae sottoscritto

Sono state prodotte n° ____ dichiarazioni temporaneamente sostitutive (ove ve ne fossero).

Distinti saluti.

Lì,

In fede.

(firma autografa per esteso)

