

RUGGERO TESTA

CURRICULUM VITAE

Marzo 2016

RT

DATI ANAGRAFICI

Nato a Bergamo il 23 maggio 1962, coniugato, due figlie, attualmente residente in Brembate di Sopra (BG) – Via A. Manzoni, 5 – tel. 035/620841 –

TITOLI DI STUDIO E SPECIALIZZAZIONI

➤ **Laurea in Lettere** presso Università degli Studi di Milano

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 1° gennaio 2012

Direttore Amministrativo della Società G.ECO S.r.l. con sede in Treviglio (BG).

G.ECO, nata dal conferimento dei rami d'azienda dell'Igiene Ambientale di tre importanti società pubbliche bergamasche (S.A.B.B. S.p.A., SE.T.CO. S.r.l. e Linea Servizi S.r.l.) è oggi una Società a responsabilità limitata a capitale misto partecipata oltre che dalle società pubbliche fondatrici anche al 40% da un socio privato scelto per gara (APRICA S.p.A. – Gruppo A2A).

La Società opera nel settore della raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani. Attualmente gestisce i servizi di igiene ambientale di 86 comuni delle provincie di Bergamo, Lecco e Cremona per un bacino di utenti serviti di circa 370.000 abitanti.

Da settembre 1997

Direttore Generale della Società Linea Servizi S.r.l. di Carvico (BG) (20 dipendenti).

La Linea Servizi S.r.l. è una Società a responsabilità limitata a completo capitale pubblico per gestire i servizi pubblici Locali.

Dal 1.01.2012 il ramo d'azienda dell'igiene ambientale è stato conferito alla società G.ECO S.r.l. di Treviglio (BG) ed il numero dei dipendenti è sceso a 10 unità.

Gli viene affidata la direzione della Società con responsabilità dirette su tutte attività svolte dalla Società.

Funzione svolta in qualità di dirigente aziendale fino al 31.12.2011.

Da luglio 1993 a settembre 1997

Impiegato dell'Ufficio contratti della Bergamo Ambiente e Servizi S.p.A.

Attraverso il coordinamento di personale amministrativo coordina le attività di sportello e di contrattualistica del settore acqua e gas.

Dal 1989 al dicembre 1992

Responsabile Ufficio ordini con stampa pubblicitaria della Società EXPO ITALIA SPA:
coordina l'ufficio ordini con stampa e gestisce i rapporti col reparto operativo.

1985-1987

Lavora presso l'Amministrazione Comunale di Brembate di Sopra, occupandosi di protocollo ed archivio e della Biblioteca Comunale.

In fede

